

**MAKLUMAT PENTING
MESTI DIBACA !**



DOKUMEN PENDAFTARAN PELAJAR BARU

Nama : _____

No. Kad Pengenalan : _____

Program : _____

No. Pelajar : _____

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN HAL EHWAL AKADEMIK
UNIVERSITI KUALA LUMPUR**



PENDAHULUAN

Tahniah di atas kejayaan anda kerana terpilih untuk mengikuti program pengajian di Universiti Kuala Lumpur.

Anda dinasihatkan supaya membaca maklumat dan arahan dibawah dengan teliti supaya urusan pada **HARI PENDAFTARAN** berjalan dengan lancar. Harapan kami supaya anda menyempurnakan tanggungjawab yang diamanahkan dengan penuh tekun dan berdisiplin demi masa depan anda dan nama baik universiti.

PERATURAN PENDAFTARAN

1. Persediaan untuk mendaftar

Anda perlu mengambil tindakan berikut sebelum mendaftar:-

- i) Menghantar Borang Jawapan Penerimaan Tawaran serta slip kemasukan bank sebagai bukti pembayaran kepada pihak Universiti sebelum tarikh akhir penerimaan.
- ii) Membuat bayaran pendaftaran di mana-mana cawangan CIMB Bank menggunakan slip kemasukan bank yang dilampirkan (sila rujuk Panduan Pendaftaran, lampiran 2).
- iii) Menyediakan dokumen yang perlu dibawa (sila rujuk senarai semak yang disediakan).
- ii) Mengisi Borang dan Surat Akuan yang dilampirkan dalam buku panduan ini.
- iv) Menyempurnakan pemeriksaan kesihatan berdasarkan Borang Pemeriksaan Kesihatan termasuk X-ray. Pihak universiti hanya memerlukan laporan perubatan sahaja, filem X-ray tidak perlu diserahkan pada pihak universiti.
- v) Datang melapor diri pada masa dan tarikh yang ditetapkan.

2. Borang dan Surat Akuan

Sila lengkapkan borang dan surat akuan yang disertakan dalam buku panduan ini dan serahkan pada hari pendaftaran. **Jangan ceraikan borang dan surat akuan daripada dokumen ini.** Pendaftaran pelajar boleh dibatalkan jika semua borang berkenaan tidak diserahkan pada hari pendaftaran. Borang yang perlu dilengkapi adalah seperti berikut:



- A **Borang Biodata Pelajar**
- B **Surat Akuan Iubapa/Penjaga dan Pelajar**
- C **Surat Akuan Pembiayaan Pelajar**
- D **Borang Pemeriksaan Kesihatan**

Penerimaan kemasukan anda juga tertakluk kepada kelulusan pemeriksaan kesihatan oleh seorang doktor bertauliah, di mana kos pemeriksaan kesihatan tersebut ditanggung oleh anda sendiri. Sila gunakan borang pemeriksaan kesihatan yang disediakan. Sekiranya laporan pemeriksaan tidak lengkap ianya boleh mengakibatkan pendaftaran anda tidak dapat disempurnakan. Pelajar yang rabun warna tidak dibenarkan mendaftar dalam bidang tertentu seperti bidang yang melibatkan Rekabentuk, Kejuruteraan Elektrik dan Elektronik.

3. Hari Pendaftaran

Sila lapor diri di kampus pada tempat, masa dan tarikh yang telah ditetapkan di dalam surat tawaran. Anda dinasihatkan datang pada waktu yang telah ditetapkan bagi mengelakkan sebarang kesulitan.

Semua pelajar baru akan mengikuti satu Program Induksi anjuran Universiti dan kehadiran adalah **WAJIB**. Program ini penting bagi menyesuaikan diri para pelajar dengan persekitaran kampus universiti.

**SILA PATUHI ARAHAN PENAMPILAN DIRI SEPERTI YANG TERKANDUNG
DALAM PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR BARU.**



4. Dokumen yang perlu dibawa pada hari pendaftaran

4.1 Dokumen **ASAL** dan **SALINAN** yang **DISAHKAN BENAR** seperti berikut::

DOKUMEN A (1 Salinan) PERLU DIBAWA SEMASA MENDAFTAR DAN DISUSUN SEPERTI SENARAI DI BAWAH
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Salinan Slip Kemasukan Bank CIMB (sebagai bukti bagi bayaran Penerimaan Tawaran dan Pendaftaran).<input type="checkbox"/> 3 Keping Gambar Warna Berukuran Paspot<input type="checkbox"/> Salinan Surat Tawaran<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Kelahiran Pelajar<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Kelahiran Ibu<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Kelahiran Bapa<input type="checkbox"/> Salinan Kad Pengenalan Pelajar (depan & belakang , saiz A4)<input type="checkbox"/> Salinan Kad Pengenalan Ibu (depan & belakang, saiz A4)<input type="checkbox"/> Salinan Kad Pengenalan Bapa (depan & belakang saiz A4)<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Kematian/Perceraian Ibu/Bapa (jika berkaitan)<input type="checkbox"/> Salinan Sijil SPM / 'O' Level<input type="checkbox"/> Salinan Sijil STPM / 'A' Level<input type="checkbox"/> Salinan Sijil/IB/Matrikulasi/Diploma/HND DAN<input type="checkbox"/> Salinan Transkrip/Slip Keputusan Peperiksaan Bagi Setiap Semester
DOKUMEN B (2 Salinan) PERLU DIBAWA SEMASA MINGGU INDUKSI
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Salinan Surat Tawaran<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Kelahiran Pelajar<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Kelahiran Ibu<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Kelahiran Bapa<input type="checkbox"/> Salinan Kad Pengenalan Pelajar (depan & belakang , saiz A4)<input type="checkbox"/> Salinan Kad Pengenalan Ibu (depan & belakang, saiz A4)<input type="checkbox"/> Salinan Kad Pengenalan Bapa (depan & belakang saiz A4)<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Kematian/Perceraian Ibu/Bapa (jika berkaitan)<input type="checkbox"/> Salinan Sijil SPM / 'O' Level<input type="checkbox"/> Salinan Sijil STPM / 'A' Level<input type="checkbox"/> Salinan Sijil/IB/Matrikulasi/Diploma/HND DAN<input type="checkbox"/> Salinan Transkrip/Slip keputusan peperiksaan Bagi Setiap Semester<input type="checkbox"/> Salinan Sijil Berhenti Sekolah dan Sijil Kokurikulum (kokurikulum maksimum 5 sahaja)



- Salinan surat penangguhan pembayaran balik pinjaman terdahulu (**jika pelajar pernah membuat pinjaman dengan penaja lain**)
- Salinan Slip Gaji/Pencen bapa
- Salinan Slip Gaji/Pencen ibu
- Salinan Borang J/EA Bapa (**wajib lampirkan bagi pendapatan ibubapa RM3000.00 ke atas**)
- Salinan Borang J/EA Ibu (**wajib lampirkan bagi pendapatan ibubapa RM3000.00 ke atas**)
- Surat pengesahan pendapatan ibu dan bapa dari ketua kampung (**jika bekerja sendiri/ tidak bekerja**)
Nota: Sila nyatakan jenis pekerjaan atau Perniagaan yang dijalankan dan jumlah pendapatan sebulan jika bekerja sendiri.
- Surat pelepasan kontrak/berhenti kerja/cuti tanpa gaji/kebenaran mengikuti program pengajian dari majikan (**jika berkaitan**)
- Karangan mengenai perihal diri, perancangan pengajian dan kerjaya. (**300 patah perkataan**)

PERHATIAN: Semua salinan dokumen perlu disahkan oleh Wakil Rakyat, Jaksa Pendamai, Pegawai Kerajaan (Kumpulan A), Pengetua/Gurubesar Sekolah (Sekolah Kerajaan sahaja) dan Ketua Kampung/Penghulu dan salinan penyata gaji perlu disahkan oleh majikan sendiri.

4.2 Borang dan Surat Akuan* yang telah lengkap diisi dan ditandatangani;

- Borang Biodata Pelajar [A]
- Surat Akuan Iubapa/Penjaga [B]
- Surat Akuan Pembiayaan Pelajar [C]
- Borang Pemeriksaan Kesihatan (Medical Examination Form) [D]

*** Jangan ceraikan Borang dan Surat Akuan di atas daripada dokumen ini.**

PERHATIAN: Bagi calon yang masuk menggunakan kelayakan Sijil/Diploma, sila bawa bersama salinan silibus matapelajaran untuk permohonan pemindahan kredit selepas hari pendaftaran.



AMARAN

UniKL berhak menarik balik tawaran kemasukan sekiranya terdapat mana-mana pelajar yang memberi maklumat yang tidak benar.

Contoh:-

- tidak memaklumkan kelayakan yang sebenar
- tidak mengisytihar pernah belajar di mana-mana pusat pengajian tinggi dan memberi sebab-sebab berhenti yang tidak benar
- berselindung taraf sebenar warganegara dan bangsa

DAN mempunyai sebarang rekod jenayah.

CATATAN

Maklumat yang terdapat dalam Dokumen Pendaftaran ini adalah benar pada masa ia dicetak dan Universiti berhak membuat pindaan apabila dianggap perlu tanpa pengumuman terlebih dahulu.

**BORANG BIODATA PELAJAR
STUDENT BIODATA FORM**

MAKLUMAT PELAJAR (STUDENT PARTICULARS)			
Peraturan : (*) Sila potong yang tidak berkenaan. (#) Bagi pelajar yang telah berkahwin, sila beri butir suami/isteri. Instructions : (*) Cross out where appropriate. (#) If you are married, please give information of your spouse.			
Program			
Nama (Name)			
No. K/P (IC. No)		Warganegara (Citizenship)	
No. Paspot (Passport No.)		Jantina (Gender)	
Tarikh Lahir (Date of Birth)		Tempat Lahir (Place of Birth)	
Agama (Religion)		Keturunan (Race)	
Alamat Tetap (Permanent Address)			
No. Telefon Rumah (House Telephone No.)		No. Telefon Bimbit (Handphone No.)	
Alamat Surat Menyurat (Postal Address)			
Taraf Perkahwinan (Marital Status)	*Bujang/Kahwin Single/Married	Email	
MAKLUMAT IBUBAPA/PENJAGA (PARENTS/GUARDIAN PARTICULARS)			
Butir-Butir (Particulars)	#Bapa/Penjaga (Father/Guardian)	#Ibu (Mother)	
Nama (Name)			
Alamat Pejabat (Office Address)			
Telefon Pejabat (Office Phone No.)			
No. Faks (Fax No.)			
Pekerjaan (Occupation)			



MAKLUMAT ADIK-BERADIK (<i>SIBLING PARTICULARS</i>)			
Nama (<i>Names</i>)		Umur (<i>Age</i>)	Pekerjaan (<i>Profession</i>)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
MAKLUMAT WARIS (<i>NEXT-OF-KIN PARTICULARS</i>) (Selain daripada ibubapa dan adik-beradik/ <i>Other than parents and siblings</i>)			
Nama (<i>Name</i>)			
Alamat (<i>Address</i>)			
No. Telefon Rumah (<i>Hse Telephone No.</i>)		No. Telefon Bimbit (<i>Handphone No.</i>)	
Pertalian (<i>Relationship</i>)			

Saya mengaku segala butiran adalah benar dan jika maklumat di atas didapati salah, UniKL berhak menarik balik tawaran ini.

(I declare that all details are true and if the information is found false UniKL have the right to withdraw this offer).

Tarikh : _____
Date

Tandatangan Pelajar : _____
Student Signature



SURAT AKUAN IBUBAPA/PENJAGA

Arahan: (*) Sila potong yang tidak berkenaan.

Saya _____,
(ibubapa/penjaga)

bersetuju untuk mengizinkan *anak/jagaan saya _____,

No. Kad Pengenalan _____

Menyertai kegiatan aktiviti ko-kurikulum dan mengambil bahagian dalam sebarang kegiatan dan lawatan sambil belajar oleh pihak Universiti Kuala Lumpur (UniKL) atau sebarang pertubuhan pelajar UniKL atau sebarang pertubuhan yang disertai oleh UniKL walaupun semasa cuti.

Mengizinkan pihak UniKL menjalankan pemeriksaan kesihatan atau perubatan ke atas *anak/jagaan saya jika tindakan sedemikian didapati perlu serta bersetuju mewakili Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif atau wakil-wakilnya untuk menandatangani bagi pihak diri saya untuk menggunakan ubat bius atau melakukan pembedahan ke atas *anak/jagaan saya, apabila berlaku kecemasan yang memerlukan tindakan serta merta.

Saya berjanji tidak akan mengambil tindakan undang-undang jika berlaku perkara yang tidak diingini akibat tindakan UniKL.

Yang benar,

.....
(Tandatangan *Ibubapa/Penjaga)

Tarikh:



SURAT AKUAN PEMBIAYAAN PELAJAR

i) _____ *(bapa/ibu/penjaga)

No. Kad Pengenalan _____ yang beralamat di _____

_____ dan _____

ii) _____ (pelajar)

No. Kad Pengenalan _____ yang beralamat di _____

Dengan sesungguhnya dan sebenarnya menyatakan dan mengaku bahawa:

1. Saya/Kami dengan ini mengaku akan menjelaskan segala bayaran yuran dan lain-lain bayaran yang berkenaan yang diperlukan di sepanjang program pengajian yang anak/jagaan/saya ikuti mengikut jangkamasa yang telah ditetapkan oleh Universiti Kuala Lumpur (iaitu di bawah pihak pengurusan Universiti Teknikal MARA Sdn Bhd; No. Syarikat; 570132-T) dari masa ke semasa selama mana yuran-yuran tersebut tidak ditaja/dibayar oleh mana-mana pihak/penaja. Jika anak/jagaan/saya gagal menjelaskan sebarang yuran dan/atau bayaran lain yang dituntut oleh Universiti Kuala Lumpur, maka Universiti Kuala Lumpur tanpa prejudis berhak untuk mengambil sebarang tindakan yang difikirkan sesuai oleh Universiti Kuala Lumpur termasuk memberhentikan anak/jagaan/saya dari meneruskan pengajian dalam program ini dan saya/kami bertanggungjawab sepenuhnya untuk membayar segala bayaran dan/atau tunggakan kepada Universiti Kuala Lumpur sehingga bayaran yang dituntut oleh Universiti Kuala Lumpur diterima sepenuhnya daripada saya/kami.
2. Saya/Kami memberi akujanji bahawa anak/jagaan/saya tidak akan menarik diri selepas mendaftar dalam program ini tanpa terlebih dahulu mendapat persetujuan bertulis dari pihak Universiti Kuala Lumpur. Jika anak/jagaan/ saya ingkar maka saya/kami bertanggungjawab untuk menjelaskan segala yuran dan lain-lain bayaran dan/atau tunggakan termasuk apa-apa bayaran yang dituntut oleh Universiti Kuala Lumpur.
3. Saya/Kami dengan ini memberi akujanji untuk mengindemniti Universiti Kuala Lumpur daripada apa-apa kerugian, tindakan yang dialami oleh Universiti Kuala Lumpur akibat daripada kegagalan saya/kami untuk membayar segala bayaran yang dituntut oleh Universiti Kuala Lumpur dan di atas kegagalan anak/jagaan/saya untuk meneruskan pengajian di Universiti Kuala Lumpur dan/atau dimana-mana tempat seperti yang dikehendaki oleh Universiti Kuala Lumpur.
4. Saya/Kami dengan ini menyatakan bahawa akujanji yang terkandung disini dibuat dengan rela hati dan saya/kami memahami segala kandungan akujanji ini dan saya/kami dengan ini membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang dinyatakan di sini adalah benar serta tertakluk kepada peruntukan Akta Akuan Berkanun, 1960.

DIPERBUAT dan dengan sebenarnya diakui oleh orang-orang yang tersebut namanya di atas iaitu

i _____ * (bapa / ibu / penjaga) } i.

_____ (Tandatangan bapa/ibu/penjaga)

- Nyatakan nama penuh bagi bapa/ibu/penjaga

ii _____ (pelajar) } ii

_____ }

- Nyatakan nama penuh bagi anak / tanggungan / pelajar berkenaan

_____ (Tandatangan anak / tanggungan / pelajar)

di _____ dlm negeri _____

pada _____ (tarikh) _____

Di hadapan:

* Sila potong yang tidak berkenaan.

Pesuruhjaya Sumpah

PENTING: Borang ini WAJIB diisi-lengkap oleh bapa / ibu / penjaga walaupun pelajar ada memohon / menerima tajaan / pinjaman

**BORANG PEMERIKSAAN KESIHATAN
(MEDICAL EXAMINATION)****INSTRUCTIONS**

Student is required to complete PART "A" and Examining Physician (Doctor) will fill in PART "B".
Suppression or Falsification of facts will incur the risk or loss for placement.

PART "A"NAME (*Block letters*): _____

ADDRESS: _____

DATE OF BIRTH: _____ AGE: _____ I.C. NO./PASSPORT NO.: _____

RACE: _____ NATIONALITY: _____ MARRIED OR SINGLE: _____

Have you ever suffered: ("Yes" or "No" **MUST** be answered to each question. A tick or X will not be accepted)

Pleurisy or Asthma		Spitting of Blood		Nervous or Mental Disorder	
Fits or Fainting Attacks		Rupture		Malaria or Dysentery	
Other Disease or Serious Injury					

Are there any members of your family or near relatives who have suffered from tuberculosis, fits or insanity?

.....

I declare that the answers given above are true and complete.

Date: _____

Signature: _____

PART "B" PHYSICIAN'S REPORT

Height:	Weight:	General Condition:
Circulatory System: Pulse		Any Clinical Enlargement:
Blood Pressure:	Systolic:	Diastolic:
Respiratory System: Chest X - Ray		
Nervous System:		Vision Acuity:
Tendon Reflexes		Colour Blindness: Normal/Abnormal
Reflexes:		
Alimentary System: Any Enlargement of Spleen or Liver:		Any Rupture:
Genito-Urinary System: Urine		Hernial Orifices:
Urine Morphine/Heroin Test:		HIV/AIDS (Applicable to foreign candidates only):

Comments regarding further examination or recommendations, _____

I hereby certify that I have examined _____***I find him/ her *FIT/UNFIT for placement in Universiti Kuala Lumpur.***

Date: _____

Signature & Official Stamp: _____